

نحوه انجام مراحل دفاع

زمان دفاع در نیمسال دوم تحصیلی ۹۵-۹۶ تا پایان شهریور ماه سال ۹۶ می باشد و مهلت ارائه مدارک و تکمیل و تحویل فرمهای دفاع تا پایان ساعت اداری ۹۶/۵/۳۱ می باشد.

- ۱- **وضعیت تحصیلی:** یک ماه قبل از دفاع اخذ نامه وضعیت تحصیلی و مراجعه به آموزش دانشکده جهت رفع نواقص پرونده.
- ۲- **مدارک تحویلی به پژوهش تا تاریخ مذکور در بخشنامه آخرین مهلت دفاع:**
 - چنانچه ارائه پروپوزال از طریق سامانه بوده می بایست پایان نامه نیز از طریق سامانه آپلود گردد پس از تایید اساتید هرگاه وضعیت پایان نامه را در سامانه مشاهده نمودید و در دست کارشناس پژوهش در دست بررسی بود با ارائه یک پایان نامه که به امضای اساتید راهنما رسیده باشد جهت انجام بقیه امور به پژوهش دانشکده مراجعه فرمایید. ارائه پایان نامه در سامانه و تکمیل فرمها و هماهنگی جهت تعیین تاریخ دفاع حداقل ۱ ماه نیازمند زمان می باشد و تا پایان مرداد ماه ۹۶ می بایست فرمهای تکمیل شده تحویل پژوهش دانشکده گردد).
 - فرمهای ارزشیابی پایان نامه به تعداد اساتید راهنما و مشاور و مدیر گروه تخصصی و ناظر
 - تکمیل فرمهای دفاع به همراه حکم کارگزینی اساتید مدعو و اساتید داور
- ۳- **تعیین تاریخ دفاع نهایی:** پس از هماهنگی با آموزش و اطمینان از تایید وضعیت تحصیلی، مشخص نمودن تاریخ دفاع نهایی و تایید همه اساتید فوق الذکر، ارائه فرم روز و ساعت دفاع (تاریخ دفاع به دلیل اعلام شدن در سایت دانشکده قابل تغییر نمی باشد).
- ۴- **تحویل نمودن فرم دفاع به پژوهش:** فرم دفاع پس از تکمیل شدن و تعیین شدن روز و تاریخ دفاع به همراه حکم کارگزینی اساتید مدعو و داور به پژوهش دانشکده تحویل گردد.
- ۵- **اخذ دعوتنامه و مجوز تردد خودرو:** پس از تایید مدیر محترم پژوهش دانشکده، اخذ دعوتنامه اساتید از پژوهش و تحویل آن به اساتید.
- ۶- **گرفتن کلاس:** (چنانچه ظرفیت سالن سمینار دانشکده تکمیل بوده با دریافت نامه از پژوهش دانشکده به محل کنترل کلاسها مراجعه و جهت دریافت کلاس اقدام نمایید).
- ۷- **اعلان عمومی که جهت شرکت دانشجویان در جلسات دفاع الزامیست:** (فرم اعلان عمومی در سایت دانشکده در قسمت فرمها قابل دانلود می باشد که شامل عنوان، نام اساتید راهنما و مشاور و داور، زمان دفاع و ساعت و محل برگزاری دفاع می باشد).

